

УТВЕРЖДЕНО
на отчетно-выборной конференции
«29» мая 2019
председатель профкома
Чернышева И.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке оказания материальной помощи членам профсоюза
ФГБОУ ВО «Волгоградский государственный медицинский университет»
Минздрава России

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об оказании материальной помощи устанавливает порядок и условия оказания материальной помощи членам объединенного профсоюза ФГБОУ ВО «Волгоградский государственный медицинский университет» Минздрава России.

1.2 Материальная помощь представляет собой денежную выплату члену профсоюза – сотруднику или обучающемуся, оказавшемуся в трудном материальном положении.

Материальная помощь выплачивается из средств профбюджета ВолгГМУ в соответствии со сметой бюджета, ежегодно утверждаемой на заседании профкома.

1.3 Согласно Налоговому кодексу РФ, материальная помощь, оказываемая членам профсоюза, не облагается налогом на доходы физических лиц (НДФЛ) и единым социальным налогом (ЕСН).

1.4 Оказание материальной помощи является правом профсоюзной организации, а не её обязанностью. Оказание материальной помощи зависит от финансового состояния профсоюзной организации и прочих факторов, которые могут оказать влияние на сам факт предоставления и размер материальной помощи.

1.5 Размер оказываемой материальной помощи в каждом конкретном случае определяется на заседании Профкома с учётом общего количества поступивших заявлений. Профком принимает во внимание профсоюзный стаж заявителя, его заслуги в общественной профсоюзной работе и иные обстоятельства.

2. Порядок и условия оказания материальной помощи

2.1 Материальная помощь оказывается члену профсоюза по его заявлению на имя председателя профкома с приложением доказательственных документов. Член профсоюза имеет право на получение материальной помощи один раз в год (за исключением форс-мажорных обстоятельств).

Стаж членства в профсоюзе должен быть не менее 6 месяцев (в исключительных случаях на усмотрение профкома).

2.2 Право на материальную помощь имеет каждый член профсоюза в следующих случаях:

- рождение ребенка (копия свидетельства о рождении) – 7000 рублей, при рождении второго ребенка – 10000 рублей
- бракосочетание (копия свидетельства о браке) – 5000 рублей
- приобретение путёвки (1 раз в 5 лет) на санаторно-курортное лечение сроком пребывания от 12 дней при наличии подтверждающих документов (отрывной талон) – 5000 рублей
- смерть близкого родственника: детей, родителей, мужа, жены (копия свидетельства о смерти, документы подтверждающие родство) - 10000 рублей
- приобретение путевки в спортивно-оздоровительный лагерь ВолгГМУ для сотрудников и членов их семей (путевка) – 3000-5000 рублей
- ветеранам войны, труда, профсоюзного движения – 3000-5000 рублей
- увольнение работника в связи с выходом на пенсию или увольнением работника-пенсионера, проработавшего в вузе 10 и более лет (служебная записка заведующего кафедрой или руководства вуза) – 10000 рублей
- в связи с нанесением ущерба личному имуществу (при наличии подтверждающих документов)
- матерям-одиночкам - 1 раз в полгода (копия свидетельства о рождении)
- многодетным семьям (копии свидетельств о рождении всех детей) – 3000-4000 рублей
- компенсация за лечение: дорогостоящая операция, обследование, приобретение медикаментов (справки, договоры об оплате за медицинские услуги и др.) - 2000-5000 рублей

- оплата аспирантам, ординаторам поездки на научную конференцию - 1 раз в полгода (именное приглашение на конференцию, подпись проректора по научной работе, билеты) - 3000-5000 рублей
- в других экстренных случаях (при наличии подтверждающих документов) – на усмотрение профкома.

2.3 Премирование членов профкома осуществляется в связи с:

- юбилеем (50, 55 лет и последующие круглые даты) (ходатайство руководителя структурного подразделения) – 5000 рублей
- выполнением уставных задач (служебная записка руководителя структурного подразделения) – 1000-5000 рублей
- выполнением нормативов Всероссийского ФСК ГТО (единовременно):
 золотой значок – 3000 рублей
 серебряный значок - 2000 рублей
 бронзовый значок – 1000 рублей
- за победу в спортивных и культурно-массовых мероприятиях – 1000-4000 рублей
- к профессиональному празднику (служебная записка руководства вуза)

2.4 Решение об оказании материальной помощи принимается на заседании профсоюзного комитета и оформляется протоколом.

2.5 Поступающие заявления об оказании материальной помощи рассматриваются профкомом один раз в месяц не позднее 25-го числа.

2.6 Рассмотрение заявлений может быть отложено Профкомом в следующих случаях:

- при отсутствии документов, подтверждающих необходимость предоставления материальной помощи;
- при превышении статьи расходов профбюджета (при большом количестве заявлений на материальную помощь в данный период);
- при отсутствии необходимого профсоюзного стажа.